

महाराष्ट्र शासन,  
वित्त विभाग,  
हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग,  
परिपत्रक क्रमांक:-पूरक-२०१६/प्र.क्र. २०१/अर्थसंकल्प-३.  
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.  
दिनांक :- ०४ जानेवारी, २०१७

**परिपत्रक**

सन २०१६-२०१७ या वर्षाचे खर्चाचे पूरक विवरणपत्र दिनांक ५ डिसेंबर, २०१६ रोजी विधानमंडळास सादर करण्यात आले. सदर पुरवणी खर्चास आता विधानसभेने मान्यता दिली आहे. दिनांक ३१ मार्च, २०१७ रोजी संपणाऱ्या वित्तीय वर्षाच्या विनियोजनांमध्ये समाविष्ट करण्यासाठी, पुरवणी विनियोजन विधेयकास मा. राज्यपालांनी संमती दिली आहे आणि ते, महाराष्ट्र (तृतीय पुरवणी) विनियोजन अधिनियम, २०१६ (सन २०१६ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक- १) म्हणून महाराष्ट्र शासन राजपत्र असाधारण, भाग-४, दिनांक २ जानेवारी, २०१७ यामध्ये प्रसिध्द करण्यात आले आहे.

२. याअनुषंगाने सर्व संबंधित विभागानी खालील प्रमाणे कार्यवाही करावी:-

अ) **आकस्मिकता निधी:-** सदर खर्चाच्या पूरक विवरणपत्रात आकस्मिकता निधीतून घेतलेल्या अग्रिमांच्या भरपाईसाठी समाविष्ट करण्यात आलेल्या पूरक मागण्याच्या संदर्भात, योग्य ती कार्यवाही करण्याची विनंती महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-एक, महाराष्ट्र, मुंबई यांना करण्यात येत आहे. तसेच, आकस्मिकता निधीतून घेण्यात आलेले अग्रिम यापुढे आकस्मिकता निधीच्या खर्च खाती न टाकता, एकत्रित निधीच्या खाती खर्ची टाकण्याच्या सूचना सर्व संबंधितांना तात्काळ देण्यात येत आहेत.

ब) **केंद्र पुरस्कृत योजना:-** पुरवणी विनियोजन अधिनियमानुसार मंजूर झालेल्या केंद्र पुरस्कृत योजना व त्यास अनुसरून राज्य शासनाच्या समरूप हिस्सा संदर्भातील पुरवणी मागण्यांच्या रकमांचे वाटप, वित्त व नियोजन विभागाचे संबंधित विभागाच्या पुरवणी मागण्याच्या नस्तीवर कोणतेही निदेश नसल्यास, वित्त विभागाच्या शासन परिपत्रक दिनांक २० एप्रिल २०१६ मध्ये देण्यात आलेल्या सूचनाप्रमाणे करण्यात यावे. तथापि, ज्या प्रकरणांमध्ये संबंधित नस्तीवर वित्त विभाग अथवा / व नियोजन विभागांने विशेष सूचना / निदेश / अटी व शर्ती यांच्या पुर्ततेच्या अधिन प्रस्तावास मान्यता दिलेली असल्यास त्यांची पुर्तता करून पुरवणी मागण्यांच्या मूळ नस्तीवर पुरवणी मागणी निधी वितरणाचा प्रस्ताव नियोजन व वित्त विभागास मान्यतेस्तव सादर करण्यात यावा.

क) **योजनेतर पुरवणी मागण्या:-** योजनेतर मंजूर पुरवणी मागण्यांचे प्रस्ताव (नस्त्या) निधी वितरण करण्यापूर्वी वित्त विभागास सादर करण्यात यावेत.

ड) **योजनांतर्गत पुरवणी मागण्या:-** योजनांतर्गत मंजूर पुरवणी मागण्यांचे प्रस्ताव निधी वितरणापूर्वी नियोजन विभागाच्या मंजूरीने वित्त विभागास सादर करण्यात यावेत.

३. वरील सूचनांचे पालन करून वित्त / नियोजन विभागाच्या मंजूरी शिवाय पुरक मागण्यांच्या निधीचे वितरण संबंधित प्रशासकीय विभागांनी त्यांच्या स्तरावर परस्पर करू नये. तसेच सदर निधी वितरीत करण्यापूर्वी प्रशासकीय विभागांनी नियोजन व वित्त विभागाने यापूर्वी निर्गमित केलेल्या मार्गदर्शक सूचना, प्रचलित निकष, वित्तीय अधिकारांचे प्रत्यायोजन तसेच वित्त विभागाच्या दिनांक २०/८/२०१६ च्या परिपत्रकातील सूचनांचे तंतोतंत पालन करावे.

सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१७०१०८१६१२०७८७०५ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

( व. कृ. पाटील )  
सह सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रत,

१. अप्पर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/सचिव, सर्व मंत्रालयीन विभाग, मुंबई.
२. सह/उपसचिव (अर्थसंकल्प शाखा), सर्व मंत्रालयीन विभाग, मुंबई.
३. महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, विधानभवन, मुंबई
४. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता) (व्हीएलसी शाखा), महाराष्ट्र, मुंबई  
(अधिनियमांच्या २५ प्रतींसह)
५. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता) (व्हीएलसी शाखा), महाराष्ट्र, नागपूर,  
(अधिनियमांच्या २५ प्रतींसह)
६. महालेखापाल (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र, मुंबई (अधिनियमांच्या १५ प्रतींसह)
७. महालेखापाल (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र, नागपूर (अधिनियमांच्या ५ प्रतींसह)
८. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई (अधिनियमांच्या ४० प्रतींसह)
९. निवासी लेखापरीक्षा अधिकारी, मुंबई (अधिनियमांच्या ५ प्रतींसह)
१०. सर्व सह/उपसचिव वित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
११. कार्यासन अधिकारी, प्रशासन-४, वित्त आयोग, वित्त विभाग,
१२. निवड नस्ती, अर्थसंकल्प-३, वित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई.